様式第２号（第４条関係）

保有個人情報開示請求書

年　月　日

　　　　　　　　様

請求者　住所又は居所

氏名

電話番号

　　個人情報の保護に関する法律第77条第１項の規定により、下記のとおり保有個人情報の開示を請求します。

記

　１　開示を請求する保有個人情報（具体的に特定してください。）

|  |
| --- |
|  |

　２　求める開示の実施方法等（本欄の記載は任意です。）

　　　ア、イ又はウに○印を付してください。アを選択した場合は、実施の方法及び希望日を記載してください。

|  |
| --- |
| ア　事務所における開示の実施を希望する。  　　＜実施の方法＞　　□閲覧　　□写しの交付  　　　　　　　　　　　□その他(　　　　　　　　　　　　　　)  　　＜実施の希望日＞　　　　　年　　　月　　　日  イ　電子情報処理組織を使用した開示を希望する。  ウ　写しの送付を希望する。 |

　３　本人確認等

|  |
| --- |
| ア　開示請求者　　　□本人　　□法定代理人　　□任意代理人 |
| イ　請求者本人確認書類  　　□運転免許証　　□健康保険被保険者証  　　□個人番号カード又は住民基本台帳カード（住所記載のあるも  　　　の）  　　□在留カード、特別永住者証明書又は特別永住者証明書とみな  　　　される外国人登録証明書  　　□その他(　　　　　　　　　　　　　　　　　　)  　　※請求書を送付して請求をする場合には、加えて住民票の写し  　　等を添付してください。 |
| ウ　本人の状況等（法定代理人又は任意代理人が請求する場合のみ  　記載してください。)  (ｱ)　本人の状況　□未成年者(　　　　年　　月　　日生)  　　　　　　　　　□成年被後見人  　　　　　　　　　□任意代理人委任者  　　　（ふりがな）  (ｲ)　本人の氏名  (ｳ)　本人の住所又は居所 |
| エ　法定代理人が請求する場合は、次のいずれかの書類を提示し、  　又は提出してください。  　　□戸籍謄本　□登記事項証明書　□その他(　　　　　　　　) |
| オ　任意代理人が請求する場合は、次の書類を提出してください。  　　□委任状　□その他(　　　　　　) |