

審査基準表（公開用）

区分	項目	内容
取組方針	取組方針	業務の目的等を的確に理解した取組方針であるか。
提案内容	機器	利用者の視認性や利便性を配慮した点があるか。 機器設置について点等対策や安全対策、盗難等の防犯対策が工夫されているか。
	画面構成 デザイン	利便性を高める独自の機能、サービスがあるか。 イベント情報や動画や静止画を活用し効果的にPRすることができる提案となっているか。
	データ管理 編集	データの更新・編集に関し、職員の専門知識や技術を問わず、少ない負担で迅速かつ容易に操作できる仕組みとなっているか。
	運用 サポート体制	日常的な更新作業だけでなく、緊急時にも対応ができるようサポート体制が整っているか。
業務遂行能力	実施体制	業務遂行に必要な実施体制及び役割分担が整っているか。
	業務スケジュール	効率的な手順が検討され、現実的なスケジュールとなっているか。
見積	見積	適正な見積もりとなっているか。
実績	業務実績	提案者が本業務と同種又は類似業務の実績を有しているか。