

一般競争入札公告

下記の業務について一般競争入札を行うので、日置市契約規則（平成17年日置市規則第50号）第2条の規定に基づき公告する。

令和6年8月7日（水）

日置市長 永山由高

記

1 入札に付する事項

(1) 業務の概要

日置市教師用パソコンシステム機器等のリース（仕様書のとおり）

(2) 履行場所

日置市内小中義務教育学校及び日置市教育委員会

(3) 契約期間

契約締結の日から令和12年2月28日まで

準備期間 契約締結日の翌日から令和7年2月28日まで

履行期間 令和7年3月1日から令和12年2月28日まで（60月）

（地方自治法（昭和22年法律第67号）第234条の3の規定に基づく長期継続契約）

2 入札に参加する者に必要な資格

本案件について、入札に参加する者は、次に掲げる資格要件の全てを満たす者とする。

(1) 日置市物品調達等に係る競争入札参加資格審査要項（平成20年日置市告示第79号）に基づく、令和6・7年度の賃貸業務における入札参加資格を有すること。

(2) 平成29年度以降に、地方自治体にコンピュータ等のリース契約の受注実績があること。

(3) 以下の要件を全て満たすものから機器等の調達が可能であること。

（ア）日置市物品調達等に係る競争入札参加資格審査要綱（平成20年日置市告示第79号）に基づく令和6・7年度の入札参加資格を有する。

（イ）「日置市教師用パソコンシステム機器賃貸借 機器等構成表」の「11その他 2保守」に記載のある条件を満たすことが可能である。

(4) この公告の日（以下「公告日」という。）以後において、日置市物品調達等に係る有資格業者の指名停止に関する要綱（平成22年日置市告示第23号）に基づく指名停止を受けて

いないこと。

- (5) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (6) 公告日以後において、破産法（平成16年法律第75号）第18条第1項若しくは第19条の規定に基づく破産手続開始の申立て、会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生の手続又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生の手続の申立てがなされている者に該当しないこと。

3 入札参加申込手順

- (1) 提出期限 令和6年8月28日（水）必着
- (2) 提出場所 日置市教育委員会教育総務課学務係
（日置市中央公民館内）
- (3) 提出方法 直接持参又は郵送（提出期限までに必着）
- (4) 提出書類

入札参加を希望する者は、次に掲げる書類（以下「申込書等」という。）を提出し、入札参加資格の審査を受けること。

ア 一般競争入札参加申込書（様式1）

イ 業務実績調書（様式2）

ウ 機器等調達届（様式3）

- (5) 申込書等の作成に係る費用は、申請者の負担とする。
- (6) 提出された申込書等は、返却しない。
- (7) 提出部数各1部

4 質問受付及び回答

仕様書等の内容に不明な点がある場合は、質問書（様式4）を提出すること。

- (1) 受付期間

令和6年8月7日（水）から8月28日（水）17時まで

- (2) 質問書提出先、提出方法

「16担当課」に記載のあるメールアドレスに電子メールにより提出すること。また、担当課に電話で到達確認をすること（誤送信等により未着の場合には質問回答を行わない。）。

- (3) 回答方法

質問に対する回答は、ホームページにて公表する。

5 入札参加資格確認通知等

入札参加資格は、提出された書面により審査し、令和6年9月11日（水）までに書面により通知する。

6 入札手続手順

入札参加資格確認通知が届いた者は、ホームページに掲載の入札書を期限までに提出すること。なお、入札書には貸借業の総額の110分の100の額を記載すること。

(1) 入札方法 郵便入札

(2) 提出期限 令和6年9月20日（金）正午必着

(3) 提出場所 日置市教育委員会教育総務課学務係
（日置市中央公民館内）

(4) 提出方法 直接持参又は郵送（提出期限までに必着）

7 入札参加辞退について

申込書等を提出後、入札参加を辞退する場合は「16担当課」に辞退届（様式5）を提出すること。

8 スケジュール

令和6年8月7日（水） 公告

令和6年8月7日（水） 入札参加申込開始

令和6年8月7日（水） 質問受付開始

令和6年8月28日（水） 入札参加申込期限

令和6年8月28日（水） 質問受付締切

令和6年9月4日（水） 質問回答

令和6年9月10日（火） 入札参加資格審査

令和6年9月11日（水） 入札参加確認通知

令和6年9月17日（火） 入札書受付開始

令和6年9月20日（金） 入札書受付期限、開札予定日

9 入札執行の日時及び場所

(1) 日時 令和6年9月20日（金）午後2時 予定

(2) 場所 日置市総務企画部財政管財課

10 入札保証金に関する事項

日置市契約規則第6条第2号の規定により免除とする。

11 最低制限価格

設定しない。

12 落札者の決定

予定価格の範囲内において最低の価格をもって入札した者を落札者とする。

13 入札の無効等

(1) 次のいずれかに該当する入札は無効とする。

- ア 入札に参加する資格のない者及び申請書等に虚偽の記載をした者の入札
- イ 委任状を持参しない代理人のした入札
- ウ 記載事項を判読しがたい入札書による入札
- エ 複数の入札書（他の入札参加者の代理人として提出する入札書を含む。）による入札
- オ 入札金額が加除訂正されている入札書による入札
- カ 入札金額以外の記載事項について訂正し、訂正事項に訂正印のない入札書による入札
- キ 記載した文字を安易に消字することのできる筆記用具を用いて記入した入札書による入札
- ク 再度入札において前回の入札の最低金額以上の金額による入札
- ケ 明らかに連合によると認められる入札
- コ その他入札に関する条件に違反した入札

(2) 代理人による入札をしようとするときは、入札前に委任状（様式あり）を提出すること。

(3) 初度又は再度の入札に参加しなかった者、入札に関する無効事項に該当する者及び失格した者は、その後の再度入札に参加することができないものとする。

(4) 同価入札をした者は、くじによる落札決定においてくじを辞退することはできない。

(5) 提出した入札書は、書換え、引換え又は撤回をすることはできない。

14 契約締結の申出期限等

落札者は、落札決定の通知を受けた日から5日以内に契約に必要な書類を提出しなければならない。

15 予算の減額又は削除に伴う解除等

本入札は、地方自治法第234条の3の規定に基づく長期継続契約に係る入札であり、契約締結日の属する年度の翌年度以降において、市の歳入歳出予算の当該金額について減額又は削除があった場合は、市は、本契約を変更又は解除することができる。なお、この変更又は解除に伴い損害が生じたときは、市は損害賠償の責めを負うものとする。

16 担当課

日置市教育委員会教育総務課学務係

〒899-2592 鹿児島県日置市伊集院町郡一丁目100番地（日置市中央公民館内）

電話 099-248-9426（直通） Email gakumu@city.hioki.lg.jp