様式第４号

市有財産買受申込書

令和　年　月　日

　日置市長　　　　　　　様

所在地

商号又は名称

代表者職・氏名

担当者氏名

連絡先

　市有財産を買い受けて事業を実施したいので、次のとおり関係書類を添えて申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 施設の名称（仮称）又は種別 |  |
| 開設予定年月日 | 年　　月　　日 |
| 買受希望価格 | 円（税込） |
| 新規雇用予定人数 | 人 |
| 施設の概要 |  |
| 地区への協力の内容 |  |
| その他特記事項 |  |
| 関係書類 | １　令和７年度を初年度とする５年間の活用計画書  ２　取得に必要な資金を確認できる資料  ３　滞納のない証明書（本市の納税義務がある者に限る。）  ４　直近３年間の貸借対照表及び損益計算書 |

　※記入欄が不足する場合は、別紙に記載すること。