受付印

法人等異動届出書

令和　　年　　月　　日

日置市長　殿

下記のとおり異動したので届け出ます。

法人No.	

届出人	本社等所在地	〒
	（フリガナ） 法人等の名称	
	代表者氏名・印	㊞
この申告に応答する部署名及び電話番号		部　　課　（　　－　　－　　）
関与税理士名及び電話番号		（　　－　　－　　）
異動年月日		年　月　日
登記年月日 ※該当の場合のみ記入		年　月　日

異動事項（該当する番号を○で囲み，下表の該当番号の箇所に記入してください。）

1 法人名(組織)変更　2 支店等所在地変更　3 事業年度変更　4 代表者変更　5 資本金等変更　6 本社等所在地変更　7 合併　8 申告期限の延長　9 解散　10 清算結了　11 休業・廃業　12 事業再開　13 支店閉鎖　14 連絡先変更

		新	旧
	（フリガナ）		
1 法人名(組織)変更			
2 支店等所在地変更（市内での異動）		日置市	日置市
3 事業年度変更		月　日から　月　日まで	月　日から　月　日まで
4 代表者変更			
5 資本金等変更			
6 本社等所在地変更			
		日置市から本社が転出の場合，支店等が日置市に（ある・ない）	
7 合併		合併法人	被合併法人
	（フリガナ）名称		
8 申告期限の延長		□有（　　ヶ月）　□無	
9 解散	清算事務所所在地		
	清算人氏名又は名称		
10 清算結了		上記の異動年月日・登記年月日の欄に記入してください。	
11 休業・廃業	種別	□休業・□廃業	
	期間	年　月　日から　年　月　日まで	
	理由		
12 事業再開		上記の異動年月日の欄に記入してください。	
13 支店閉鎖	閉鎖する支店の所在地	日置市	
		日置市内に他にも支店が（ある・ない）	
14 連絡先変更 ※ 変更後を記入		（　　－　　－　　）	

（注1）　法人の異動があったときは，10日以内にこの届出書を提出してください。

（注2）　登記簿謄（抄）本又は定款の写しを添付してください。申告期限の延長を申請する場合は，税務署に提出した申告期限の延長の特例の申請書の写しを添付してください。

（注3）　該当する箇所に記入，○で囲む，又は□にレ印をつけてください。