



# 令和6年度 [第2回]

## ○ 日置市職員採用試験案内

(一般事務Ⅰ・土木技師Ⅰ・農業技師・保健師・社会福祉士・消防吏員)

## ○ 日置市職員採用試験 (職務経験者) 案内

(一般事務Ⅱ・土木技師Ⅱ・主任介護支援専門員)

日置市総務企画部総務課

○第1次試験で基礎能力検査と事務能力検査を実施  
(公務員試験対策不要)

○スマートフォンまたはパソコン等から24時間いつでも申込が可能  
(受付期間 7月17日(水)～8月19日(月)17時00分)

○第1次試験日 令和6年9月22日(日)

### 1 試験区分・採用予定人員・勤務先及び職務内容

試験区分	採用予定人員	勤務先及び職務内容
一般事務Ⅰ	若干名	市長部局、各種行政委員会、公営企業等において、一般事務等に従事します。
土木技師Ⅰ	若干名	
農業技師	若干名	市長部局、各種行政委員会、公営企業等において、専門的業務のほか、行政事務全般に従事します。
保健師	若干名	
社会福祉士	若干名	
消防吏員	若干名	消防本部、消防署若しくは分遣所において消防及び救急・救助業務に、又は市長部局において防災等の業務に従事します。
一般事務Ⅱ (職務経験者)	若干名	市長部局、各種行政委員会、公営企業等において、一般事務等に従事します。
土木技師Ⅱ (職務経験者)	若干名	市長部局、各種行政委員会、公営企業等において、専門的業務のほか、行政事務全般に従事します。
主任介護支援専門員 (職務経験者)	若干名	

注1 受験申込みは、一試験区分に限ります。(他の試験区分との重複不可)

2 受験申込書の受理後における試験区分の変更は、認めません。

3 第1回職員採用試験との重複の申込はできません。(募集職種を変更しての重複受験もできません。)

**2 受験資格**（合格後、受験資格に該当しないことが明らかになった場合には、合格は取消しとなります。）

- (1) いずれの職種も採用時において、日置市に居住できる者  
 (2) 職種ごとの受験資格については、次のとおりとする。

職種	年齢・学歴等	必要な経験・資格等
一般事務Ⅰ	平成8年4月2日以後に生まれた者で、学校教育法に基づく高等学校（同等資格を含む。）以上の学歴を有するもの又は令和7年3月末日までに卒業見込みのもの	特になし。
土木技師Ⅰ		土木技術に関する学科を専攻し、技術職員としての知識・技能を有すること又は令和7年3月末日までに専門課程を履修見込みであること。
農業技師		農業技術に関する学科（畜産に関する学科を除く。）を専攻し、技術職員としての知識・技能を有すること又は令和7年3月末日までに専門課程を履修見込みであること。
保健師	平成8年4月2日以後に生まれた者	保健師の資格を有すること又は令和7年3月末日までに行われる国家試験により当該資格を取得する見込みであること（採用時において、当該資格を取得していない場合は、合格を取り消します。）。
社会福祉士		社会福祉士の資格を有すること又は令和7年3月末日までに行われる国家試験により当該資格を取得する見込みであること（採用時において、当該資格を取得していない場合は、合格を取り消します。）。
消防吏員	平成8年4月2日以後に生まれた者で、学校教育法に基づく高等学校（同等資格を含む。）以上の学歴を有するもの又は令和7年3月末日までに卒業見込みのもの	ア 視力（矯正視力を含む。）について、両眼で0.7以上、かつ、一眼がそれぞれ0.3以上あること（裸眼視力に制限はありません。）。 イ 聴力について、正常であること（2mの距離で低語が聴取できる程度）。 ウ 四肢、内臓等に疾患がないこと。
一般事務Ⅱ （職務経験者）	昭和59年4月2日から平成8年4月1日までに生まれた者のうち	令和6年6月30日時点で、5年以上の行政機関や民間企業等における職務経験を有すること。
土木技師Ⅱ （職務経験者）	、学校教育法に基づく高等学校（同等資格を含む。）以上の学歴を有する者	土木技術に関する学科を専攻し、技術職員としての知識・技能を有しており、令和6年6月30日時点で、5年以上の行政機関や民間企業等における職務経験を有すること。
主任介護支援専門員 （職務経験者）		主任介護支援専門員の資格を有しており、令和6年6月30日時点で、5年以上の行政機関や民間企業等における職務経験を有すること。
<p>※ 職務経験者の受験資格における「行政機関や民間企業等における職務経験」には、公務員、会社員、団体職員、自営業者等として週35時間以上従事し、1年以上継続して就業した期間が該当します。職務経験が複数の場合には、通算することができますが、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一方のみの職歴に限ります。</p> <p>また、職務経験には、独立行政法人国際協力機構法に基づく青年海外協力隊又は日系社会青年ボランティアとしての国際貢献活動を含みます。ただし、アルバイト等は該当しません。</p> <p>職務経験年数には、育児休業、退職等で休んでいた期間は含みません。ただし、産前産後休暇期間は含みます。</p> <p>なお、最終合格決定後、職務経験確認のため、職歴証明書等を提出していただきます。</p>		

- (3) 次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- ア 日本の国籍を有しない者  
 イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまで

の者

ウ 日置市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

### 3 試験日・試験会場

区分	日時	場所	試験科目
第1次試験	令和6年9月22日(日)	日置市中央公民館	基礎能力検査(SCOA) 事務能力検査(SCOA) 体力検査【消防吏員のみ】
第2次試験	令和6年11月上旬頃	日置市役所	適性検査(WEB) 個人面接
第3次試験	令和6年12月上旬頃	日置市役所	個人面接

※第2次試験の前に適性検査(WEB)を受けてもらいます。適性検査は採点対象外とし、面接試験の参考資料として使用します。

※第2次試験及び第3次試験については、日程や試験科目は現時点での予定であり、変更となる場合があります。

### 4 受験時の注意事項

- (1) 試験当日は、後日送付の受験票を持参の上、集合時刻までに着席してください。
- (2) 受験の際は、筆記具(鉛筆、消しゴム等)を持参してください。
- (3) 携帯電話、下敷き、定規、計算尺、電卓、計算機能付きの時計等の使用は、禁止します。
- (4) 試験会場(敷地を含む。)は、全て禁煙です。
- (5) 服装は、受験にふさわしい服装を心掛けてください。
- (6) 消防吏員を受験する方は、運動服、運動靴(雨天時:体育館シューズ)及び昼食を準備してください。
- (7) 台風の接近等で各試験の実施に変更が予想される場合は、それぞれの試験日の数日前から日置市公式ホームページでお知らせします。(URLは、「11 採用試験に関する問合せ先」に記載)

### 5 合格発表

区分	発表日(予定)	発表の方法等
第1次試験	令和6年10月中旬	日置市掲示場に合格者の受験番号を掲示するほか、合格者には文書で通知します。また、日置市公式ホームページに合格者の受験番号を掲載します。(URLは、「11 採用試験に関する問合せ先」に記載)
第2次試験	令和6年11月中旬	
第3次試験	令和6年12月中旬	

## 6 口頭による試験結果の情報提供

採用試験の結果については、口頭で情報提供を求めることができます。（下表参照）

区分	情報提供を求めることができる人	提供内容	提供期間	提供場所
第1次試験	第1次試験不合格者	種目別得点、総合格点及び順位	各合格発表日の翌日から起算して1月間	日置市 総務企画部総務課
第2次試験	第2次試験不合格者			
第3次試験	第3次試験受験者			

- ※1 情報提供を希望する際は、必ず、受験者本人（代理は認めません。）が受験票及び本人であることを証明する書類（運転免許証、旅券、学生証等）を持参し、日置市総務企画部総務課へ直接おいでください。
- ※2 情報提供の受付時間は、開示期間内の午前8時30分から午後5時15分までです。ただし、土曜日、日曜日及び祝日は受け付けません。
- ※3 電話、郵送等での試験結果内容の提供はできません。
- ※4 各試験科目には、それぞれ合格基準があり、一定の基準に達しない試験科目がある場合は、総得点が高くても不合格になります。

## 7 合格から採用まで

最終合格者は、試験区分ごとに作成する採用候補者名簿に記載され、市長は、当該名簿の中から採用者を決定します。当該名簿の有効期間は、名簿確定の日から原則として1年間です。

なお、令和7年4月1日より前に採用となる場合もあります。

## 8 給与・勤務条件等


- (1) 給料は、日置市職員の給与に関する条例等に基づき支給されます。令和6年4月1日に適用されている現行条例で初級試験（高校卒）の基準となる給料月額は166,600円ですが、職務経歴、修学年数調整等により、この額に一定の基準で加算されます。

上記の給料のほか、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末手当及び勤勉手当（年2回）等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。

- (2) 勤務時間は、令和6年4月1日現在、原則として1日7時間45分、週38時間45分で週休2日制です。

また、休暇制度として年次有給休暇、病気休暇、特別休暇等があります

## 9 申込手続等

申込方法	インターネット（電子申請）で申し込んでください。 日置市職員採用試験エントリーシート（右のQRコード又は次のアドレス）にアクセスし、必要項目を入力し、データ送信を行ってください。 <a href="https://logoform.jp/form/NtHc/586535">https://logoform.jp/form/NtHc/586535</a> なお、受験のために提出された書類等は返却いたしません。	
受付期間	令和6年7月17日（水）から同年8月19日（月）17:00まで	
受験票の発送	受験票は、令和6年9月上旬に郵送します。 受験票が令和6年9月5日（木）までに届かないときは、翌日の6日（金）に申込先までお問い合わせください。	

## 10 試験会場案内図



## 11 採用試験に関する問合せ先

### 日置市総務企画部総務課人事給与係

〒899 - 2592 鹿児島県日置市伊集院町郡一丁目100番地 市役所 2階

TEL (099) 248 - 9438 (直通)

日置市公式ホームページ <http://www.city.hioki.kagoshima.jp/>



市HPのQRコード